

C. Kowalska
1.06.23

WPLYNĘŁO

Wojewódzkiego Centrum Polityki Społecznej

2023-05-30

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO 6201

Liczba załączników.....Podpis.....

ZŁOŻONO OSOBISTO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

Podp. J. Ryba
30.05

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Fundacja Podaj Dobro, KRS - 0000367815, 08-470 Trzcianka, ul. Przy Kapliczce 16, www.podajdobro.pl podajdobro@gmail.com, 508 139 842	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Teresa Twardosz 508 138 842, teresa.twardosz@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Warsztaty porozumienia bez przemocy			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	20.08.2023 r.	Data zakończenia	31.08.2023 r.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Przemoc w rodzinie jest powszechnym problemem społecznym, na który najczęściej narażone są dzieci i młodzież. Przemoc powoduje szkody zarówno w rozwoju fizycznym, jak i psychicznym. Najczęściej uwidacznia się to w funkcjonowaniu dzieci i młodzieży oraz w ich skłonnościach do różnego rodzaju zachowań ryzykownych, w tym agresji i przemocy rówieśniczej. Warsztaty mają na celu wyposażenie dzieci i młodzieży w umiejętności radzenia sobie z bezradnością i lękiem w momencie zagrożenia oraz sposobów obrony przed agresją ze strony innych.

Zadanie przewiduje zaproszenie 30 osób w wieku od 7 do 17 lat. Będzie to grupa niejednorodna tak jak w rodzinach. Uczestnicy zostaną podzieleni na 5 grup. Każdej z grup zostanie przydzielony asystent. Warsztaty poprowadzi 3 specjalistów, z doświadczeniem psychologicznym i pedagogicznym w pracy z dziećmi i młodzieżą w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie i wdrażania działań profilaktycznych oraz 5 asystentów z kwalifikacjami do pracy z osobami ze szczególnymi potrzebami. W tym celu zostanie wynajęty ośrodek w Trzciance, gm. Wilga. Ośrodek

posiada wiele pomieszczeń, w których można przeprowadzić warsztaty, rozległy teren dla zajęć terenowych a także kuchnię i jadalnię. Zatrudniona kucharka przygotowuje posiłki dla uczestników i prowadzących.

W warsztatach przewidziano następujące działania:

Działanie 1. Działania przemocowe kontra fair play.

Podział na grupy, które przygotowują scenki zawierające zachowania przemocowe oraz zachowania fair play. Następnie uczestnicy oceniają, które z zachowań są dobre a które złe i jakie emocje pojawiały się w trakcie oglądania scenek. Podsumowanie – w których momentach czuję się bezpieczny.

Działanie 2. Ćwiczenia z szakalem i żyrafą

Szakal – komunikaty raniące

Żyrafa – komunikaty wspierające.

Wyrażanie emocji – komunikaty słowne, komunikaty rysunkowe .

Działanie 3. Zasady fair play na podstawie kostki sportowej w wykorzystaniu podczas gry zespołowej.

Działanie 4. Zróbmy coś razem – pieczenie babeczek z wykorzystaniem umiejętności komunikacyjne wspierające drugiego.

Działanie 5. Obejrzenie filmu pozytywnie inspirującego. Dyskusja uczestników.

Przedmiotowe zadanie w przypadku uczestnictwa osób ze szczególnymi potrzebami będzie spełniało zapisy ustawy o dostępności, m.in. w zakresie dostępności architektonicznej oraz cyfrowej i jest adresowane do rodzin województwa mazowieckiego.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
1. Udział w warsztatach	30 osób	lista obecności
2. Przeprowadzenie warsztatów	8 godzin	dokumentacja zdjęciowa
3. Poszerzenie wiedzy w zakresie profilaktyki uzależnień	30 osób	ankieta

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja Podaj Dobro działa od 2010 roku. W tym czasie zrealizowano wiele projektów dla rodzin w trudnej sytuacji życiowej. W ostatnich latach były to warsztaty dla młodzieży w 2020 i 2021 roku oraz warsztaty dla rodziców i wychowawców z zagadnień umiejętności wychowawczych w 2022 roku. Ponadto Fundacja od 2019 roku organizuje biegi przełajowe „Mam w sobie siłę”.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z Innych źródeł
1.	Wynajem sali i terenu do przeprowadzenia warsztatów, kuchni do przygotowania posiłków (drugie śniadanie, obiad, podwieczorek)	3000		
2.	Wynagrodzenia specjalistów (3 osoby po 8 godzin) Zastosowano stawkę godzinową 200 zł	4800		
3.	Wynagrodzenie dla asystentów i kucharki (6 osób po 8 godzin) zastosowano stawkę godzinową 50 zł	2400		
4.	Zakup materiałów i pomocy do realizacji warsztatów oraz produktów do przyrządzenia posiłków	2500		
5.	Koszty paliwa, dojazdów dla uczestników i prowadzących	2000		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		14700	10000	4700

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Teresa Twordest
.....
Prezes Zarządu
.....
.....

Data *29.05.2023* ✓

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)